

施 設 長 各 位

一般社団法人 青 森 県 保 育 連 合 会
会 長 渡 邊 建 道
(公印省略)

令和 7 年度ミドルリーダー研修会の開催について

時下、貴台におかれましてはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

また、本会の運営につきましては、日頃から格別のご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、昨年度に引き続き 2 度目の開催となる本研修会を、原則として副主任・副主任幹の他、専門リーダーや職務分野別リーダー等のミドルリーダー層の職員を対象に開催いたします。(※この他の職員の参加を拒むものではありません。)

今年度は 本会会長 並びに 副会長 が講師を務め、更に研修研究部会役員が各園での実践発表を行い、開催要項の通り開催することとなりました。

つきましては、対象職員の参加について、特段のご配慮をお願い申し上げます。

なお、今後、自然災害や感染症の流行等、予期せぬ事態が発生し延期や中止等がある場合には、申込みの際にご登録いただいたメールアドレス宛にメールでお知らせいたします(予定通り開催する場合はメール送信いたしません)ので、必ずご確認の上、ご出席くださいますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

今年度の各種研修においては、保育者の健康や職場環境改善を基盤とし、現場の基盤を整え、保育の質向上と子どもの成長支援を目指す『保育者が輝く未来が、子どもたちの未来を創る—保育の Well-Being と保育の質向上』をメインテーマとし、職種や経験別に必要な学びを連続的に企画します。

一般社団法人 青 森 県 保 育 連 合 会
事 務 局 我 満 ・ 栃 木
電話番号：0 1 7 - 7 3 4 - 2 3 5 0
FAX番号：0 1 7 - 7 7 7 - 8 6 9 8
Mail：kenporen@jomon.ne.jp

令和7年度ミドルリーダー研修会 開催要項

目 的

平成25年度以降実施されている保育士等処遇改善制度では、副主任保育士・副主任保育教諭や専門リーダー等の、いわゆるミドルリーダーの、キャリアアップ体制の構築とキャリアアップ研修の受講が義務付けられることとなりました。当初は、処遇改善加算Ⅱに基づく手当受給のために受講義務を果たすことに主眼を置く傾向にありましたが、昨年12月にこども家庭庁より公表された「保育政策の新たな方向性」では、今後は「保育の量の拡大」から「保育の質の確保・向上」への方針転換が示されるなど、保育者の学びが保育の質の向上に反映される「仕組みづくり」が、よりいっそう求められていくことになります。

本研修会では、ミドルリーダーが求められる役割や課題、そしてキャリアアップ研修受講を機に、学んだスキルを活かし施設内の組織体制を見直した施設の事例を紹介し、ミドルリーダー（専門リーダーや職務分野別リーダー等）としての役割や専門知識・技術を学び、さらなる資質向上をめざします。

主 催

一般社団法人 青森県保育連合会

期 日・場 所・日 程

(1) 期 日：令和7年9月2日（火）10：10～15：00

(2) 場 所：ホテル青森 3階「孔雀の間」

（青森市堤町一丁目1-23 TEL：017-775-4141）

(3) 日 程

時 間	概 要
9：50～10：10	受 付
10：10～10：20	開会挨拶 青森県保育連合会会長
10：20～11：00	講演「保育政策の新たな方向性と保育施設において期待されるミドルリーダーの役割とは」 みどりの風こども園ひろた 園長 渡邊 建道 氏
11：00～12：00	実践発表「当園でのキャリアアップ体制の実践について …専門委員会・チーム等の編成と活用例の紹介…」 舞戸子の星こども園（鯉ヶ沢町） 園長 吉田 諭大 氏 よしのこども園（むつ市） 園長 真手 めぐみ 氏 岡三沢こども園（三沢市） 園長 土屋 智裕 氏
12：00～13：00	昼 食・休 憩
13：00～15：00	グループディスカッション 「各園での専門委員会・チーム編成の実践について」 進行：こども園あらや 園長 齋藤 憲法 氏
15：00	閉 会

定員 現 地 参 加：150名（会員：135名、非会員15名）

※定員に達した後、申込された場合はご連絡いたします。

参加費・お支払方法

会員：5,000円／人（昼食込） / 非会員：15,000円／人（昼食込）

※下記振込先に令和7年9月16日（火）までにお振込みください。

※振込手数料はご負担いただきますようお願いいたします。

振込先銀行：『青森みちのく銀行』青森中央営業部 口座番号：普通 146242

口座名義：一般社団法人 青森県保育連合会 会長 渡邊建道
シヤ）アオモリケンホイクレンゴウカイ カイチョウ ワタナベタデミチ

振込依頼人名：施設名（×法人名）の前に「0902」を付けてください。

例：「0902〇〇ホイクエン」

※「幼保連携型認定こども園」や「認定こども園」は省略してください。

※上記振込依頼人名の入力が難しい場合は、以下(1)～(5)をメールまたはFAXでお知らせください。

(1) 研修名、(2) 研修開催日、(3) 振込日、(4) 振込依頼人名、(5) 施設名

申込方法

本会ホームページ（<http://aomoriken-hoikurengoukai.jp/>）

「トップページ」 研修・セミナー 研修案内

に掲載の申込フォームより、お申込みください。締切：令和7年8月25日（月）

※申し込み完了後、申込内容を記した自動応答メールの受信を必ずご確認ください。

トップページ	概要	研修・セミナー	キャリア
		研修案内	



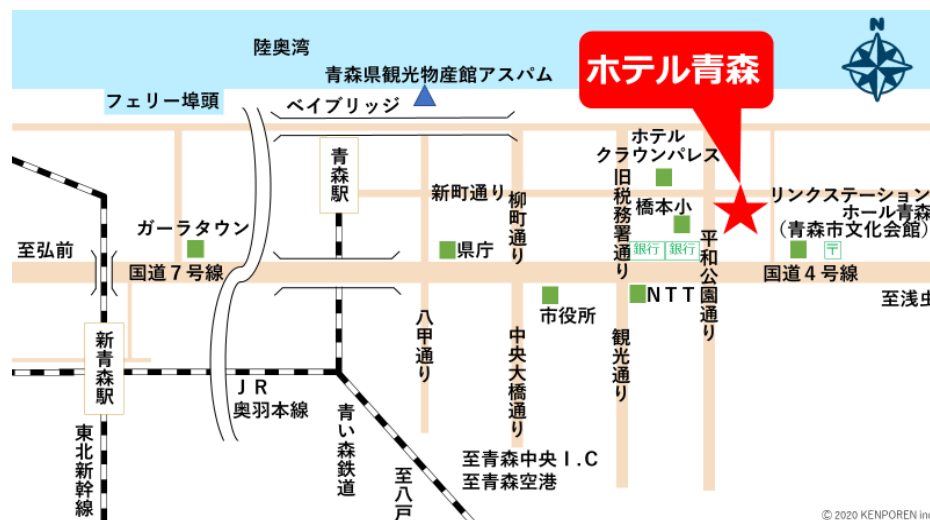
その他

*会場は「会場周辺地図」をご参照ください。（駐車スペースには限りがございますので、できるだけ公共交通機関をご利用ください。）

*本会は、青森県より処遇改善等加算Ⅱに係る研修実施主体として認定されておりますので、ご希望の方には受講証明書を発行いたします（現地参加：当日のお渡し、Web参加：郵送（別紙参照））。

※一部受講（早退・遅刻含む）の場合は発行の対象外です。

会場周辺地図



■お車でお越しの場合（駐車場のご案内）



*近隣駐車場の空車を保証するものではありません。あらかじめご了承ください。

Openstreetmap (URL: <https://www.openstreetmap.org>) を加工して作成

■青森駅からお越しの場合

タクシーを利用：青森駅観光情報センターそばのタクシー乗り場から約5分

バスを利用：・1番、2番乗り場から乗車、文化会館前で下車、徒歩3分
・7番乗り場から観光ルートバス「ねぶたん号」でホテル青森前まで

徒歩で移動：青森駅前から新町通りを堤町方面へ徒歩25分

■新青森駅からお越しの場合

電車を利用：奥羽本線を利用し青森駅下車

※青森駅下車後は青森駅からの交通案内を参考にしてください。

タクシーを利用：東口、南口のタクシー乗り場から約30分

バスを利用：・南口1番乗り場から市中心部、東部方面行きバス乗車、文化会館前で下車、徒歩3分
・東口3番乗り場から観光ルートバス「ねぶたん号」でホテル青森前まで



学び×想い＝創造力。—— 研修の、県・保・連♪

よくあるお問合せ・ご質問

◇申込について

Q：申し込み後、すぐに「forms-receipts-noreply@google.com」からの自動応答メールが届かない。

A：本会ホームページ「[研修案内](#)」掲載の「[申込後、自動応答メールが届かない方へ](#)」をご覧ください。

なお、自動応答メールが届かないほとんどの原因は受信側（申込者）の設定や通信状況、状態によるものであり、本会で原因を特定することはできません。

Q：申込フォームで「送信」をクリック後、「〇〇の画像をすべて選択してください」等と表示される。

A：お手数ですが、表示される指示の通りに行ってください。失敗してもやり直しが可能です。

Q：申し込みをしたが、入力内容に誤りがあり、内容を訂正したい。

A：申込フォームにて正しい内容で再度入力し、「備考」欄にその旨入力・送信後、お電話にてご連絡ください。

Q：受講者を変更したい。

A：受講キャンセルの連絡後、申込フォームより新規にお申し込みください。

Q：申し込んだが、受付されているか？

A：申込完了後に「申込を受け付けました。自動応答メールをご確認ください。」という画面が表示され、入力した内容がメールで届いていれば、受付は完了しています。

Q：同じ内容で複数回申し込んでしまった。

A：同じ内容であれば、1回の申込として処理いたします。連絡は不要です。

Q：申込フォームが掲載されているサイトがわからない。

A：「[青森県保育連合会ホームページ](#)」》[研修・セミナー](#)》[研修案内](#)」

Q：受講可否についてのメールが届かない。

A：送信いたしません（定員を大きく上回る申込があった場合等を除く）。

Q：現地参加予定だが、資料が届かない。

A：送付いたしません。当日、会場で配布いたします。